

アップロード情報

団体の魅力をイキイキと伝えられる「動画」や「写真」が掲載できます。

- 団体登録承認後、アピール情報入力画面から、アップロード情報を申請できます。
- 掲載できるのは、**2MB以下**の動画ファイル・**1MB以下**の静止画ファイルです。

- ①アピール情報入力画面の表示 (p.2①②参照)
- ②掲載したい項目の「参照」をクリックし、パソコン内に保存した映像や写真を選択
- ③映像の場合は「動画をアップロードする」をクリック、写真の場合は「静止画をアップロードする」をクリック
「～ファイルの登録申請を受け付けました」のメッセージが出たら、登録申請は完了です。引き続き文章を入力される場合はそのままの画面より入力申請できます。(詳細は p.2～3p③④)

1 【B】アップロード情報を申請する ※【B】の項目(動画、静止画)はそれぞれにアップロード処理が必要です。

1 動画(映像)の掲載 状態 **【申請可能(編集可)】** **【公開中情報なし】**

動画 **参照...** **動画をアップロードする**

※ 映像は2MBまで登録できます。(再生時のサイズは400×300です。)
 ※ 参照ボタンから、パソコン内の映像を参照できます。
 ※ 【動画をアップロードする】をクリックして”動画ファイルの登録申請を受け付けました”と表示されましたら映像の申請は完了です。他の申請がない場合は【終了する】ボタンをクリックして終了して下さい。(ログイン画面に戻ります。)

2 静止画(写真)の掲載 状態 **【申請可能(編集可)】** **【公開中情報あり】**

写真 **参照...** **静止画をアップロードする**

※ アピール情報にも、写真1枚(1MB以下)を登録することができます。(表示時のサイズは160×120です。)
 ※ 参照ボタンから、パソコン内の静止画を参照できます。

写真説明文

※ 登録する写真には、20字以内で説明文を入力してください。
 ※ 【静止画をアップロードする】をクリックして”静止画(写真)の登録申請を受け付けました”と表示されましたら静止画の申請は完了です。他の申請がない場合は【終了する】ボタンをクリックして終了して下さい。(ログイン画面に戻ります。)

この写真は「アピール情報」の印刷時に一緒に表示されます。

【B】アップロード情報
動画ファイルの登録申請を受け付けました **終了する**

1 動画(映像)の掲載 状態 **【申請中(編集不可)】** **【公開中情報なし】**

動画 **参照...**

・動画ファイルの登録申請を受け付けました。
 ※ 映像は2MBまで登録できます。(再生時のサイズは400×300です。)

※ 規定の容量を超えるとエラーメッセージが表示されます。確認して再度登録してください。
 また、インターネット環境が影響している場合も考えられます。そのような場合は、プロバイダー等に確認をするか、しばらくしてから再度登録してください。

サイトに表示されるのは愛知県の承認後になるため、数日お待ちいただくことになります。ご了承ください。

映像の対応ファイル : AVI、MPEG、WMV、MP4、FLV、MKV、H.264/MPEG-4、DivX、XviD、MOV、RM、RMVB、M4V、VOB、ASF、3GP、3G2、SWF、H.261、H.264、DV、DIF、MJPG、MJPEG、DVR-MS、NUT、QT、YUV、DAT、MPV、NSV、AVCHD Video (*.mts、*.m2ts)、H.264/MPEG-4 AVC (*.mp4)、MPEG2 HD Video (*.mpeg、*.mpe)、MPEG-4 TS HD Video (*.ts)、MPEG-2 TS HD Video (*.ts)、Quick Time HD Video (*.mov)、WMV HD Video (*.xwmv)、Audio-Video Interleaved HD Video (*.avi)、BMP、GIF、JPEG、PNG

あいちNPO交流プラザ Webサイト アピール情報掲載の手引き

(愛知県認証
 NPO法人用)

「活動実績」や「団体アピール等」が載せられる「アピール情報」と団体の魅力を映像・写真で発信できる「アップロード情報」が「あいちNPO交流プラザ」のwebサイトに掲載できます。

活動の理解・支援・協働を進めていくために…
 プラザのサイトで、情報発信をしていきましょう。



<https://www.aichi-npo.jp/>

平成25年4月現在 ※入力画面は作成中のため、細部が変更する可能性もあります。

はじめに...

団体登録

アピール情報の掲載には、団体登録が必要です。

- ①トップページの「・愛知県認証NPO法人はこちら」をクリック
- ②各項目を入力後、「登録申請する」をクリック
 - ※ 団体登録時に必要な「申請受理番号」が分からない場合は、「●NPO法人等の情報を調べる」をクリックし、自分の団体を調べると表示されます
 - 愛知県がEメールで団体登録承認の連絡をした後、「アピール情報」を入力・登録することが可能となります。

1 このサイトは、愛知県県民生活部社会活動推進課NPOグループ
あいちNPO交流プラザ

NPO法人アピール情報 団体登録画面

※全て必須入力項目 「※」は記述ルールを示しています。

NPO法人名 ※ 団体名は「特定非営利活動法人」は入力せず、正式名称を略さずに入力してください。

申請受理番号

電話番号 ※ 半角数字で入力し、市外局番等を半角のハイフンで区切ってください。例:052-000-0000

E-mail ※ 半角英数(「」等の記号を含む)で入力してください。

ID ※ 半角英数8~12文字。類推されやすい番号は使用しないようにしてください。

パスワード ※ 半角英数8~12文字。類推されやすい番号は使用しないようにしてください。

■ 団体登録の承認(Eメールで連絡)は、通常、数日で済みます。一週間を過ぎても受付連絡や承認連絡が届かない場合は、お問い合わせください。

■ ID・パスワードはお手元で保存しておいてください。※ID・パスワードをお忘れの場合は、サイト管理者までご連絡ください。
 連絡先: あいちNPO交流プラザ (電話) 052-961-8100 (E-mail) npo-plaza@pref.aichi.lg.jp

2 **登録申請する** **入力欄をクリアする**

NPO法人等を探す
 愛知県知事が認証した特定非営利活動法人(NPO法人)等の情報を提供しています。
 ● NPO法人等の情報を調べる
 ● アピール情報掲載のため団体登録をする
 ● **愛知県認証NPO法人はこちら**
 ● 愛知県認証以外のNPO法人、任意団体等はこちら
 ● アピール情報を掲載する
 ● NPO法人申請・認証状況

NPO法人をつくる

アピール情報

「このNPOはどんな団体？」と関心を持った人が「知りたい!」と感じる情報項目を「アピール情報」として掲載できます。

- 団体登録承認後、アピール情報を入力できます。
- ① トップページ「●アピール情報を掲載する」をクリック
- ② ログイン画面に「申請(受理)番号」「ログインID」「パスワード」を入力「ログイン」ボタンをクリック
- ③ NPO法人等アピール情報入力画面の表示
各入力項目に従い、入力してください。
- ④ アピールしたい情報を入力し、「【A】情報を申請する」をクリック
- ⑤ 内容確認画面にて、内容を確認し「【A】この内容で申請する」をクリック
- 登録完了画面が表示され、上部に「【A】アピール情報の登録申請を受付けました」と表示されれば登録申請は完了です。

あいちNPO交流プラザ

- NPO法人等を調べる
- 愛知県知事が認証した特定非営利活動法人(NPO法人)等の情報を提供しています。
- NPO法人等の情報を調べる
 - **アピール情報掲載のため団体登録をする**
 - **アピール情報を掲載する**
 - NPO法人申請・認証状況

このサイトは、愛知県県民生活部社会活動推進課NPOグループが運営しています。

あいちNPO交流プラザ

名古屋市中区上三軒がし 11-15-15
電話 052-961-8100
FAX 052-961-2915
Email npo-plaza@pref.aichi.lg.jp

ホーム | ご案内 | NPO法人等を調べる | NPO法人をつくる | 情報交流のろば | 支援・協働施策

ホーム > NPO法人等アピール情報 掲載入力画面

NPO法人等アピール情報 掲載入力画面

申請(受理)番号 | ログインID | パスワード

ログイン | 処理を終了

2

3 【A】アピール情報を登録する

状態 **【申請可能(編集可)】** **【公開中情報あり】**

1 活動目的・概要・アピール文など

※ 規定の文字数以上は入力できないようになっておりますので、注意してください。

活動目的

※ 100字以内で入力してください。
定款の文章にこだわらず、分かりやすい表現で記述してください。

活動概要

※ 150字以内で入力してください。

団体アピール

・「活動目的(100字以内)」「活動概要(150字以内)」「団体アピール(250字以内)」「設立経緯(150字以内)」を、アピールしてください。

・「活動目的」「活動概要」「団体アピール」は、情報検索画面による検索ができます。

2 連絡先・受付時間

※ 各々の事情によって、掲載の有無をご判断ください。

主たる事務所の住所

連絡先

電話

FAX

E-mail

URL

受付時間

備考

・ここで登録したEメールアドレスは、「あいちNPO交流プラザメール」のメーリングリストにも登録されます。

・電話や団体を訪問するときに、参考になるよう時間を設定してください。

3 活動エリア

※ 実際に活動している(活動可能な)地域をチェックしてください(最大10個まで選択可能)。

愛知県全域

名古屋市全域

名古屋市(区) 熱田区 北区 東区

・検索で調べることができるようになります。

・出張講座などを行っている団体は、訪問できるエリアや地域にもチェックを入れてください。

4 活動体制

職員数・ボランティア数	有給	常勤	無給	非常勤	ボランティア
		名	名	名	名

定款上の社員 名

会員数 其他 賛助会員 名

※ 常勤は、週に5日以上勤務、非常勤は週に4日以内の勤務とします。

※ 半角数字で、入力してください。

5 過去5カ年の事業 (アピールしたい順に、5つまで)

※ 事業名は30文字以内、実施年度は西暦4ケタ、主な協働相手は10文字以内、事業規模は100万円未満の数字を入力してください。

※ 規定の文字数以上は入力できないようになっておりますので、注意してください。

※ 複数記載する場合は、読点「、」で区切って入力してください。

事業名	実施年度 (西暦4ケタ)	事業規模額(円)	事業形態
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 自主事業 <input type="checkbox"/> 行政と協働 <input type="checkbox"/> 委託事業 <input type="checkbox"/> 企業と協働 <input type="checkbox"/> 助成・補助 <input type="checkbox"/> その他と協働 <input type="checkbox"/> 事業共催 <input type="checkbox"/> モリコロ基金 <input type="checkbox"/> その他助成金

・会員・職員などの活動体制は、組織基盤を知りたい人にとって大切な情報です。

・行政や企業などがNPOと協働を進めたい場合に、「活動実績」について検索できるようになります。

・ご自分のタイミングで更新することができますので、新しい情報を保つことができます。

6 団体の情報が掲載されている他のサイト

例えば、市町村が運営しているポータルサイトや「こども」など活動分野で運営しているサイトに登録している場合は入力してください。他のサイトで紹介されている情報とつながりやすくなります。

【A】情報を一時保管する **4** 【A】情報を申請する 終了する

このボタンをクリックすると、申請はされず一時保管でき、後日編集を続けることができます。

NPO法人等アピール情報 申請内容確認画面

5 【A】この内容で申請する 【A】編集画面へ戻り修正する

あいちNPO交流プラザ	活動目的 NPOの認証・認定、協働
静止画(写真)表示 あり/なし	映像リンク あり/なし
定款等リンク あり/なし	活動概要 あいちNPO交流プラザは、県民が行う自由な社会貢献活動としてのNPO活動の促進を目的として、広域的な情報・人材交流ネットワーク拠点、NPOと行政・企業との協働、連携のなめとして、愛知県が設置したものです。

サイトに表示されるのは愛知県の承認後になるため、数日お待ちいただくことになります。ご了承ください。

入力していただいた内容は、A4×1枚の書式で印刷できます。→市民・企業・行政が「わかりやすい団体情報」を入手しやすくなります

